「乗車券」使用契約書の記載事項について(法人・個人営業者用)

- 1.契約者 コンピュータ処理のため必ずフリガナをつけて下さい。
- 2.会社概要 具体的にもれがないようご記入ください。
- 3.担当者 当社からの問い合わせに支払条件等の返答が出来る方です。
(担当者様への直通電話があればご記入ください)
- 4.請求書締切日 当社請求書作成の都合により、原則として10日・20日・末日のいずれかに○印を記入。
- 5.支払方法 通常は「①口座振替」でお願いします。やむをえない場合のみ「②振込」になります。
- ①口座振替による
- ◎別に「預金口座振替依頼書(HIT-LINE代金回収サービス)」が必要になります。
*但し広島県内に本店を置く金融機関に限ります。
- ◎請求書締切希望日より15日～25日後(締日によって変わります)に指定口座より口座振替になりますので、前日までに引落とし口座にご入金をお願いします。
- ◎事務手数料として1ヶ月に一度の請求時にご利用料金に加えて200円、及びチケット発送ごとに発送手数料880円がタクシー代金に加算されますのでご了承を願います。
- ◎別途に領収書は発行致しません。
- *口座振替手続きに日数を要しますので、初回支払いのみ銀行振り込みにてお願いする場合があります。(振込手数料は振込人様負担にてお願いします)
- ②振込による
- 請求書締切日より20日以内に当社振込指定銀行へお支払いください。恐れ入りますが振込手数料は、振込人様負担にてお願いします。
(振込に際しては必ず電信扱いにてお願いします)
(振込銀行)
広島銀行	大手町支店	普通預金 No.616796
もみじ銀行	新天地支店	普通預金 No.0349981
広島信用金庫	本店営業部	普通預金 No.0125058
三井住友銀行	広島支店	普通預金 No.0756221
三菱東京UFJ銀行	広島中央支店	普通預金 No.0063640
- 上記銀行をご指定ください。
- 6.チケットの事故 発行した有効期限内のチケット支払等についてはすべて契約者の責任となります。
- 7.初回希望数 原則として、1セット30枚です
- 8.ご乗車氏名欄 乗車氏名欄に会社名等12文字まで無料で印字することが出来ます。
- 9.連帯保証人 原則として保証人は不要ですが審査状況等により、保証人をお願いする場合がございます。
*保証人について、ご質問、ご相談があれば当社までご連絡下さい。

※「契約者代表者に関するお尋ね事項」は、審査時の参考情報として必要ですので、ご記入ください。

※ ご契約に際しては審査がありますので、記載いただきましたらお手数ですが、

収入印紙を貼付される前に当社宛にFAXをお願いします。

※ 契約書の印紙欄へ4,000円分の印紙を貼付してください。

※ 次回からのチケットお申込は

FAX.082-243-2547(終日)

TEL.082-243-2552(AM9:00～PM5:00)にてお願い致します。

4000円
印紙

法人・個人営業者用

顧客番号(記入不要)

タクシー協同チケット『乗車券』使用契約書

タクシー協同チケット(株)殿

年 月 日

私は下記条項を確認承諾し『乗車券』の発行を申し込みます。

契約者 (フリガナ) 会社住所 (フリガナ) 会社名 (フリガナ) 代表者名	〒 TEL FAX Ⓜ		
会社概要	業種	業務内容	設立年月日
	資本金 万円	従業員数 名	系列会社
	担当者名(緊急時等連絡先)	TEL	携帯
契約者 代表者に関する お尋ね事項	生年月日 (T・S・H) 年 月 日 (才)	所得(家族合算) 万円	
	勤務年数 年・ご家族(本人含) 名		
	自宅住所 〒	自宅TEL	
	居住状況 持家・借家 居住年数 年	携帯	
締切希望日	口座振替の場合 10日(当月25日引落)・20日(翌月10日引落)・末日(翌月25日引落) 振込の場合 10日・20日・末日 支払日(日より20日以内) 日支払い いずれかに○を		
支払方法	① 口座振替による(広島県に本店のある銀行)手数料は請求時に200円合算する。(変動があった場合はそれに準ずる)		
	原則口座振替によるがやむをえない場合 ② 振込による(広島銀行・みずほ銀行・広島信用金庫・三菱UFJ・三井住友) いずれかに○をして下さい。		
手数料	・振込・口座振替手数料については契約者負担とする。(口座振替の場合請求金額に合算する) ・チケット発送毎にかかる発送手数料880円を請求金額に合算する。(変動があった場合はそれに準ずる)		
契約期間	年 月 日より1年間(但し双方に異議のない場合さらに1年間有効としその後も同じ)		
チケット使用方法	チケットには、かならず乗車年月日、経路、料金を記入する。もし、未記入又は不完全記入により生じた乗車料金は契約者負担とする。また、紙チケットの為、システムによる事故設定が不可能であり紛失、盗難、改ざん、により不正使用されたときは、届出の有無に拘らず契約者負担とする。		
解約	契約者の意志により解約できる。未使用チケットは即日返却し、使用チケットは、契約解約後でも当然契約者負担とする。契約者が支払不能、遅延、自己破産、社会的信用を失墜した場合(銀行取引停止、営業停止等)には、貴社催告なしで解約を承諾する。この場合も未使用チケットを即返却し残金清算する。		
反社会的勢力への対応	私(契約者)もしくは当社役員が反社会的勢力と判明した場合、この契約が催告されず解除されても異議を申しません。また、これにより生じた損害は、一切私の責任とします。		

*原則として保証人は不要ですが、審査状況等により保証人をお願いする場合がございます。

初回チケット希望数	セット(1セット30枚) ※原則、初回発行は1セットとなります。		
チケット(ご乗車氏名欄) 印字 有・無	印字名(最大12文字)		
☐ チケット送付先 ☐ 請求書送付先 ☐ その他 ※契約住所と異なる場合ご記入ください。	〒 住所 (フリガナ) 社名もしくは氏名		
	TEL 携帯		

当社使用欄

社長	部長	精査	登録	受付