

「乗車券」使用契約書の記載事項について(個人用)

*契約書に記載いただきましたら、審査がありますのでお手数ですが、

印紙を貼られる前に当社宛にFAXにてご送付ください。

1.契約者 住所・氏名 (*必ず自署願います)

コンピュータ処理のため必ずフリガナをつけて下さい。

2.勤務先

所属部は、具体的にご記入ください。

3.請求書送付先・チケット届先

通常は勤務先か自宅宛でお願いします。特別事情がある場合は相談に応じます。

4.請求書締切日

毎月20日に取りまとめます。

5.支払方法(口座振替による)

◎別に「預金口座振替依頼書(HIT-LINE代金回収サービス)」が必要になります。

*但し広島県内に本店を置く金融機関に限ります。

◎原則として締切月の、翌月10日に指定口座より口座振替になりますので、

前日までに口座にご入金をお願い致します。(10日が銀行休日の場合は翌営業日にずれます)

◎事務手数料として1ヶ月に一度の請求時に200円がタクシー代金に加算されますのでご了承をお願いします。

◎別途に領収書は発行致しません。

口座振替手続きに日数を要しますので、初回支払いのみ銀行振込みにてお願いする場合があります。(振込手数料は振込人様負担にてお願いします)

6.チケットの事故 発行した有効期限内のチケット支払についてはすべて契約者の責任となります。

7.初回チケット希望数 初回の発行は、原則1セット(30枚)とさせていただきます。

但し特別な事情があれば相談に応じます。

8.ご乗車氏名欄 乗車氏名欄にお名前等12文字まで無料で印字することが出来ます。

9.連帯保証人 原則として保証人は不要ですが、
審査状況等により保証人をお願いする場合がございます。

※「契約者に関するお尋ね事項」は、審査時の参考情報として必要ですので、ご記入ください。

※ 契約書の印紙欄へ200円分の印紙を貼付してください。

※ 次回からのチケットお申込は

FAX.082-243-2547(終日)

TEL.082-243-2552(AM9:00~PM5:00)にてお願い致します。

200円
印紙

個人用

登録番号

タクシー協同チケット『乗車券』使用契約書

730-0029 広島市中区三川町2-10

年 月 日

タクシー協同チケット㈱ 殿

私は下記条項を確認承諾し『乗車券』発行を申し込みます。

フリガナ	〒			TEL
ご自宅住所				FAX 携帯
フリガナ	(必ず自署をお願いします)		生年月日 (T . S . H)	年 月 日
ご氏名			⑩	ご年齢 才
フリガナ				TEL
勤務先				FAX
所属部	役職名			
フリガナ	〒			
勤務先住所				
請求書送付先	自宅	職場	チケット届先	自宅 職場
締切日	毎月1回20日	引落銀行は別紙「預金口座振替依頼書(HIT-LINE代金回収)」による		
支払方法	翌月10日に引落(10日が銀行休日の場合は翌営業日)			
事務手数料	契約者負担とする(口座振替事務手数料として1ヶ月に一度請求時に200円をご利用代金と合算請求する) (現在200円であるが将来変動があった場合はそれに準ずる)			
契約期間	年 月 日より1年間(但し双方に異議のない場合さらに1年間有効としその後も同じ)			
チケット使用方法	チケットには、かならず乗車年月日、経路、料金を記入する。もし、未記入又は不完全記入により生じた乗車料金は契約者負担とする。また、紙チケットの為、システムによる事故設定が不可能であり紛失、盗難、改ざん、により不正使用されたときは、届出の有無に拘らず契約者負担とする。 『チケット使用方法』について同意する ⑩			
解約	契約者の意志により解約できる。未使用チケットは即日返却し使用チケットについては、契約解約後でも当然契約者の負担とする。また契約者が支払不能、遅延、自己破産、社会的信用を失墜した場合(銀行取引停止等)、貴社の催告なしでの解約を承諾する。この場合も未使用チケットを即返却し残金を清算する。			
初回チケット希望数	通常1セット(30枚)とする。			
チケット(ご乗車氏名欄)	印字 有・無	印字名(最大12文字)		
契約者に関する お尋ね事項	所得(家族合算)	万円		
	勤務年数	年		
	ご家族(本人含)	名		
	居住状況	持家・借家	居住年数	年

*原則として保証人は不要ですが、審査状況により保証人をお願いする場合がございます。

上記契約にあたり万一債務の不履行がある場合連帯保証人として債務を履行します。

連帯保証人	〒	契約者との関係	
	住所		
	フリガナ		
	氏名	⑩	TEL

当社使用欄

社長	部長	精査	登録	受付